

*Юлия Верна
Директор
Завскара*



Выписка из Устава

МБОУ «Солонешенская СОШ»

От 27.04.2015 года

ГЛАВА 3. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ

3.1. **Единоличным исполнительным органом Школы является директор**, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства ее деятельностью, в том числе:

- организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Школы;
- организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Школе;
- организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- отчет о результатах самообследования;
- утверждение образовательных программ Школы;
- утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Школы;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Школы в сети Интернет;
- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Школы;
- организация работы по исполнению решений педагогического совета, других коллегиальных органов управления Школы;
- организация работы по подготовке Школы к лицензированию и государственной аккредитации, а также по проведению выборов в коллегиальные органы управления Школы;
- осуществление приема обучающихся в Школу, издание приказов о зачислении в Школу и об отчислении обучающихся, о переводе обучающихся в другой класс (на следующий год обучения);
- право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, уставу и иным локальным нормативным актам;

- решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Школой, определенную настоящим Уставом.

Директор принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей главой, и выступает от имени Школы без доверенности.

3.2. Директор назначается учредителем.

3.3. Органами коллегиального управления Школы являются:

общее собрание работников Школы;

педагогический совет;

управляющий совет школы;

общешкольный родительский комитет.

3.4. **Общее собрание работников Школы** является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления. В общем собрании работников участвуют все работники, работающие в Школе по основному месту работы. Общее собрание работников действует бессрочно. Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание может собираться по инициативе директора школы и педагогического совета, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания. Собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания; секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Школы.

3.5. К компетенции общего собрания работников Школы относится:

- разработка рекомендаций по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Школы;

- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Школы;

- обсуждение вопросы состояния трудовой дисциплины в Школе, дает рекомендации по ее укреплению;

- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности Школы;

- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Школы;

- разработка рекомендаций по плану финансово-хозяйственной деятельности Школы.

Решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение собрания по отдельным вопросам, например, по вопросам его исключительной компетенции, может приниматься большинством (2/3 голосов его членов), присутствующих на заседании. Отдельные решения Общего собрания принимаются по согласованию с Директором Школы (коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Школы).

3.6. Педагогический совет Школы является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом. В педагогический совет входят все лица, осуществляющие педагогическую деятельность в Школе на основании трудовых и гражданско-правовых договоров.

Педагогический совет действует бессрочно. Совет собирается по мере надобности, но не реже одного раза в четверть. Совет собирается по инициативе Директора Школы.

Председателем Педагогического совета Школы является директор, который выполняет функции по организации работы совета, и ведет заседания. Секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета, избирают на Педагогическом совете. Заседание совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.

3.7. К компетенции педагогического совета Школы относится:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование организации образовательного процесса Школы;
- разработка и утверждение образовательных программ Школы;
- принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;
- обсуждение и утверждение плана работы школы на учебный год;
- утверждение перечня учебников;
- определение основных направлений развития Школы, повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- принятие решений о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др.;
- определение сменности занятий по классам;
- принятие решений о требованиях к одежде обучающихся;
- принятие решений об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством;
- принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к ГИА обучающихся, о награждении обучающихся;

- дача рекомендаций Директору Школы по вопросам, связанным с ведением образовательной деятельности Школы;
- внедрение в практику работы Школы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса;
- представление педагогических работников Школы к награждению государственными наградами и отраслевыми знаками отличия в сфере образования и науки;
- внесение предложений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работникам школы.

Решения совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Отдельные решения Совета принимаются с участием иных органов управления Школой.

3.8. Управляющий совет является органом самоуправления Школы, в состав которого входят представители из числа обучающихся, из числа родителей (законных представителей) обучающихся, работников Школы.

В состав Управляющего совета также могут входить: выпускники, окончившие Школу; работодатели (их представители), чья деятельность прямо или косвенно связана со школой или территорией, на которой оно расположено; представители других образовательных, научных и общественных организаций; граждане, известные своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной деятельностью в сфере образования.

Количественный состав Управляющего совета составляет от одиннадцати до пятнадцати членов, в том числе: три представителя из числа обучающихся; три представителя из числа родителей (законных представителей) обучающихся; три представителя работников Школы, в том числе два представителя из числа педагогических работников Школы; один представитель администрации Школы.

Управляющий совет Школы формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации сроком на 2 года.

Члены Управляющего совета из числа обучающихся избираются ученическим собранием; члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся - родительским собранием; члены Управляющего совета из числа работников Учреждения – общим собранием работников.

Представителем администрации Школы в Управляющем совете является директор Школы, который входит в состав Управляющего совета по должности.

Управляющий совет считается сформированным в основном составе и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания членов Управляющего совета, представляющих обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников Школы .

Первое заседание вновь сформированного Управляющего совета проводится руководителем Школы не позднее одной недели со дня завершения формирования Управляющего совета в основном составе. На первом заседании Управляющего совета избираются председатель Управляющего совета и его заместитель

К компетенции Управляющего совета относятся:

- согласование участия образовательной организации в прикладных научных исследованиях и экспериментальных разработках, осуществляемых другими образовательными учреждениями и (или) научными организациями, в том числе в качестве базовой (опытной, экспериментальной) площадки;

- принятие решений об участии Школы в деятельности иных некоммерческих организаций;

- принятие решений о вступлении Школы в ассоциации и союзы, действующие в целях развития образования;

- участие в разработке и согласовании локальных актов школы, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера работникам школы, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников школы;

- согласование результатов работы экспертного совета Школы по оценке качества и результативности труда работников Школы в целях определения размеров ежемесячных стимулирующих выплат работникам Школы;

- разработка рекомендаций по плану финансово-хозяйственной деятельности Школы;

- согласование локальных актов органов самоуправления Школы;

- осуществление контроля за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и труда в Школе, принятие мер к их улучшению;

- проведение независимой оценки качества образования в Школе.

3.9. Общешкольный родительский комитет действует с целью объединения усилий семьи и школы в деле обучения и воспитания обучающихся.

В общешкольный родительский комитет входит представитель от каждого класса, избранный на общешкольном родительском собрании, сроком на 1 учебный год. Избранные члены родительского комитета выбирают председателя и секретаря, создают комиссии по различным направлениям работы комитета.

В состав общешкольного родительского комитета входит директор школы.

Основными задачами родительского комитета являются:

- содействие администрации Школы в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся, в организации и проведении общешкольных мероприятий;

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

Родительский комитет:

- согласует с Директором школы основные направления своей работы;
- проводит работу, направленную на укрепление связи семьи, Школы и общественности в целях обучения, единства воспитательного воздействия на детей и повышения их результативности;
- привлекает средства пожертвований на уставную деятельность Школы;
- контролирует поступление и расходование внебюджетных денежных средств Школы;
- принимает активное участие в организации педагогического всеобуча родителей;
- участвует в работе по профилактике вредных привычек у школьников, детской безнадзорности и правонарушений;
- способствует охране и укреплению здоровья школьников.

Решения родительского комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ директора Школы или принимается решение управляющего Совета.